

OBJETIVO:

Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional

NOMBRE PLAN:

Plan Operativo Anual 2025 de la Gerencia de Personal

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:

Wilfredo Alejandro Cordova

PERÍODO DEL INFORME:

De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Gestionar eficazmente los asuntos relacionados con el talento humano de la PGR, mediante la prestación eficiente de servicios, la evaluación integral del desempeño y del clima laboral, promoviendo una cultura organizacional que fomente el desarrollo profesional, el bienestar de los colaboradores y el compromiso institucional	SI (50%)		1	Número de gestiones realizadas en atención al talento humano	SI (273)	
2	OB2. Fomentar la implementación efectiva de la normativa interna de administración del personal de la PGR a través de la instauración de controles permanentes que aseguren su cumplimiento y aplicación adecuada en todos los niveles institucionales.	SI (50%)		2	Número de supervisiones realizadas de cumplimiento de la normativa interna	SI (64)	
3	OB3. Implementar las acciones necesarias para asegurar una selección rigurosa y una inducción adecuada del personal, garantizando la incorporación de profesionales competentes y alineados con los valores y objetivos institucionales.	SI (50%)		3	Matriz reclutamiento de personal (trimestral)	SI (2 / 4)	

CONCLUSIONES

Elaborado por:

Ing. José Luis Fajardo Reyes
 Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión

Revisado por:

Ing. Daniel Esaú Cruz Knight
 Director de Planificación y Evaluación de la Gestión

Aprobado

Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas
 Procurador General de la República

Firma:

Firma:

Firma:

Fecha: 29 de julio de 2025

Fecha: 29 de julio de 2025

Fecha: 30 de julio de 2025

OBJETIVO:

Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional

NOMBRE PLAN:

Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Género

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:

Abogada Danny Gabriela Hernández

PERÍODO DEL INFORME:

De enero a marzo 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			(2) INDICADORES		
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento) Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento) Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Implementar un plan de trabajo integral que promueva y sensibilice sobre la perspectiva de género, así como los principios de igualdad, equidad y no discriminación en todas las actividades y acciones de la Procuraduría General de la República (PGR), fomentando una cultura institucional inclusiva y respetuosa de los derechos humanos.	SI (68%)	1	Número de actividades ejecutadas del plan de trabajo integral	SI (13 / 19)
2	OB2. Incorporar la perspectiva de género y los principios de equidad, igualdad y no discriminación en el quehacer de la Procuraduría General de la República (PGR), mediante la implementación de procesos de gestión del conocimiento en la materia, que impulsen el aprendizaje continuo y la formación especializada.	SI (50%)	2	Número de capacitaciones en materia de género	SI (12)

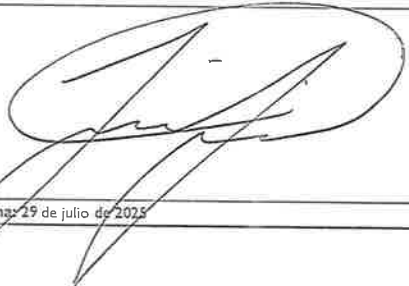
CONCLUSIONES

Elaborado por:

Ing. José Luis Fajardo Reyes

Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión

Firma:



Fecha: 29 de julio de 2025

Revisado por:

Ing. Daniel Cruz Knight

Director de Planificación y Evaluación de la Gestión

Firma:



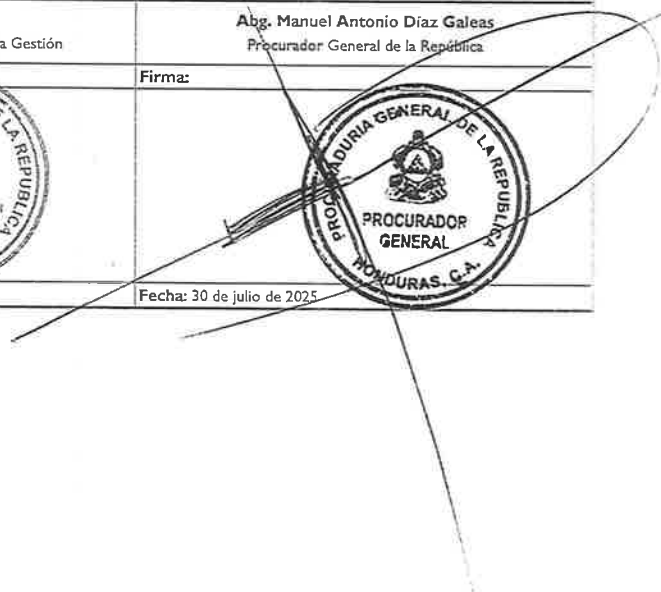
Fecha: 29 de julio de 2025

Aprobado

Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas

Procurador General de la República

Firma:



Fecha: 30 de julio de 2025

	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	NCI-TSCB32-02
	INFORMES DE CUMPLIMIENTO	Formulario 35-PGP

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Control Interno
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Klelin Jasleen Rodríguez Vladez
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Garantizar la implementación efectiva de los lineamientos del Marco Rector del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARCI) mediante la aplicación rigurosa de sus componentes, principios y normas de control interno, con el propósito de fortalecer la operatividad y eficiencia de los procesos institucionales.	SI (50%)		1	Porcentaje (%) de ejecución del Plan COCOIN aprobado	SI (49%)	
2	OB2. Implementar controles internos en los procesos de la institución con el fin de garantizar su correcta ejecución, promover la transparencia y la mitigación de riesgos.	NO (14 / 38)	Al cierre del primer semestre se esperaba la ejecución de 25 informes	2	Porcentaje(%) de ejecución del plan preventivo	NO (37% / 66%)	Al cierre del primer semestre se observa una baja ejecución debido a la cantidad de evaluaciones de controles preventivos realizadas

CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025



OBJETIVO:

Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional

NOMBRE PLAN:

Plan Operativo Anual 2025 de la Sub Dirección de Compras y Suministros

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:

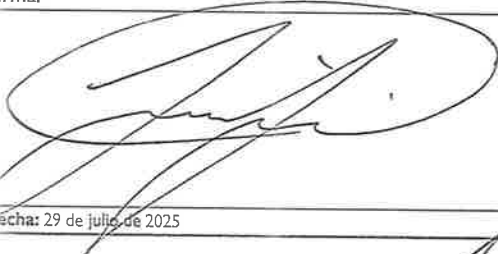
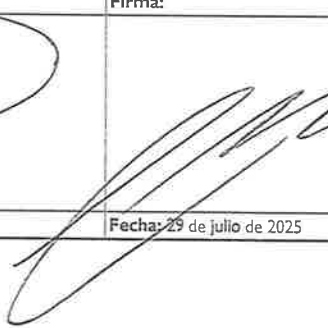
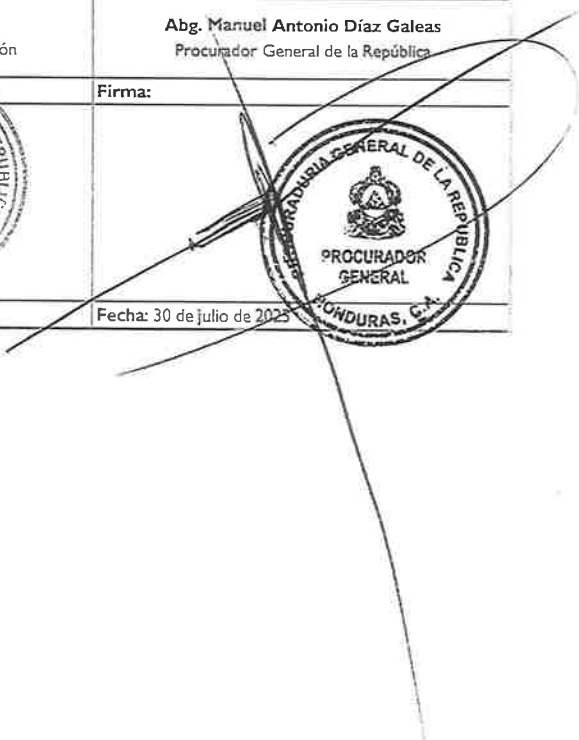
Dina Raquel Vallejo

PERÍODO DEL INFORME:

De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Garantizar la implementación efectiva de los lineamientos del Marco Rector del Control Interno Institucional de los Recursos Públicos (MARC) mediante la aplicación rigurosa de sus componentes, principios y normas de control interno, con el propósito de fortalecer la operatividad y eficiencia de los procesos institucionales.	SI (50%)		1	Porcentaje(%) de ejecución del PACC aprobado	NO (17%)	Considerado una baja ejecución al cierre del segundo trimestre
2	OB2. Gestionar las solicitudes de compras realizadas por las distintas dependencias de la PGR, asegurando el cumplimiento de las especificaciones técnicas y ajustándose a la disponibilidad presupuestaria vigente	NO (41%)		2	Número de solicitudes de compras atendidas	NO (371 / 910)	Considerado una baja ejecución al cierre del segundo trimestre
3	OB3. Administrar de manera eficaz y eficiente los bienes de consumo de la institución, asegurando su correcta distribución, control y utilización óptima en apoyo a las operaciones institucionales.	SI (50%)		3	Número de informes de Compra y Entrega de Material (KARDEX)	SI (6 / 12)	

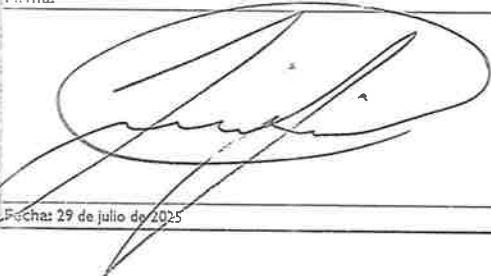
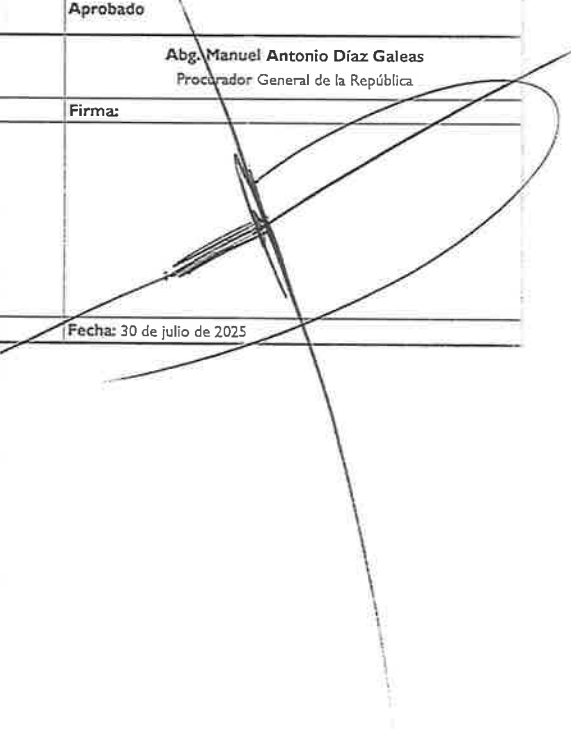
CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
	 	 
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Subdirección de Ingresos y Pagos
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Lic. Kimberly Meralis Casco Osorto
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

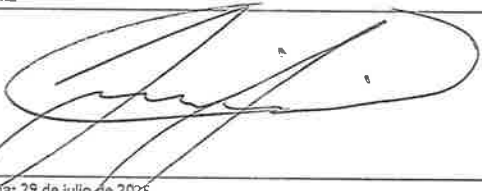
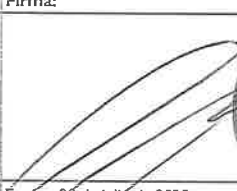
(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Garantizar que todos los ingresos derivados de las sanciones impuestas por el Estado sean debidamente validados, calculados y depositados en la Tesorería General de la República, conforme a la normativa vigente	SI (46%)		1	Total ingresos en la Tesorería General de la República según lo programado	SI (L. 48,033,865.01 / L. 105,000,000.00)	
2	OB2. Garantizar acciones coordinadas con dependencias PGR para el cumplimiento de objetivos y metas.	SI (50%)		2	Numero de reportes de M&S	SI (6 / 12)	

CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
	 	
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección de Administración y Finanzas
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Licenciada Gladys Nohemi Áviléz Tomé
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

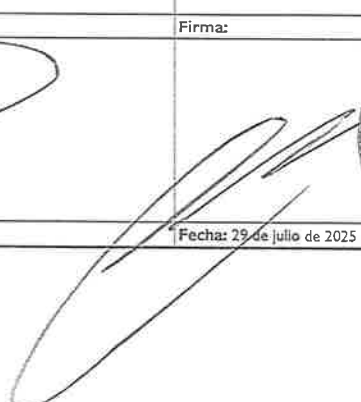
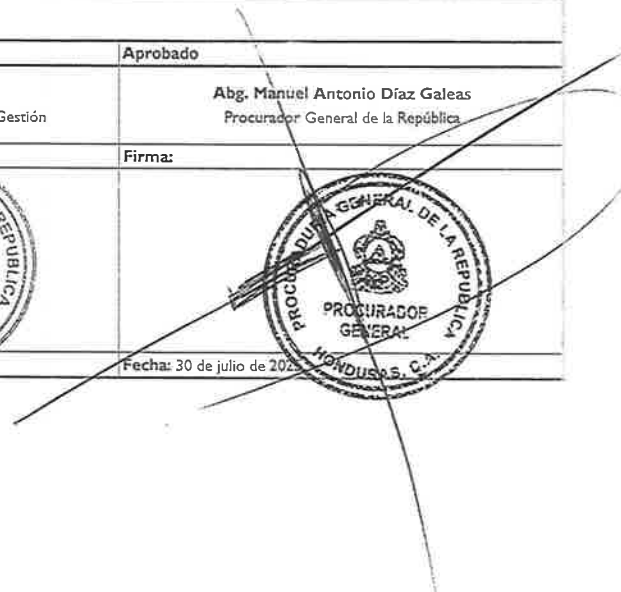
(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			(2) INDICADORES		
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento) Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los Incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento) Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los Incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Optimizar la gestión de los recursos financieros, operativos y logísticos, garantizando su uso eficiente y eficaz para maximizar los resultados y asegurar la sostenibilidad institucional.	SI (50%)	1	Porcentaje(%) del presupuesto ejecutado Estados financieros realizados	SI (35% de ejecución del presupuesto aprobado)
2	OB2. Garantizar el cumplimiento integral de las leyes, reglamentos, normas, y requerimientos internos y externos, asegurando su correcta aplicación en todas las áreas de operación conforme a los principios legales y normas vigentes.	SI (100%)	2	Número de informes de rendición de cuentas	SI (1)
3	OB3. Asegurar la correcta gestión de los funcionarios y empleados responsables del manejo de fondos y bienes públicos, promoviendo la transparencia, la rendición de cuentas y el cumplimiento de las normas legales aplicables.		3	Número de fianzas renovadas	Producto anual, por lo que se reflejara el último trimestre del año 2025

CONCLUSIONES		
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Garantizar que la institución cuente con una planificación estratégica y operativa orientado al cumplimiento de objetivos alineados al plan de gobierno y al mandato constitucional de ejercer la representación legal del Estado .		Producto programado al cierre del cuarto trimestre 2025	1	Porcentaje(%) POA's 2026 formulados y aprobados		Producto programado al cierre del cuarto trimestre 2025
2	OB2.A1. Evaluar la gestión institucional por medio de herramientas de monitoreo, seguimiento y validación, a fin de promover la transparencia y la rendición de cuentas.	SI (50%)		2	Número de evaluaciones trimestrales de M&S realizadas	SI (76 / 152)	
3	OB3.A1. Promover alianzas estratégicas de cooperación nacional e internacional a fin de fortalecer la institución y el Estado de Honduras, por medio de la gestión de proyectos y convenios.	SI (50%)		6	Número de proyectos y convenios vigentes	SI (2)	

CONCLUSIONES

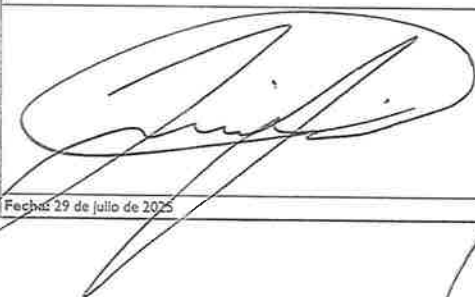
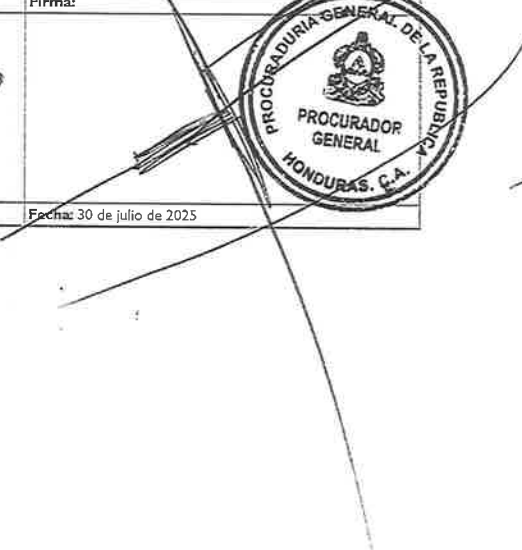
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025



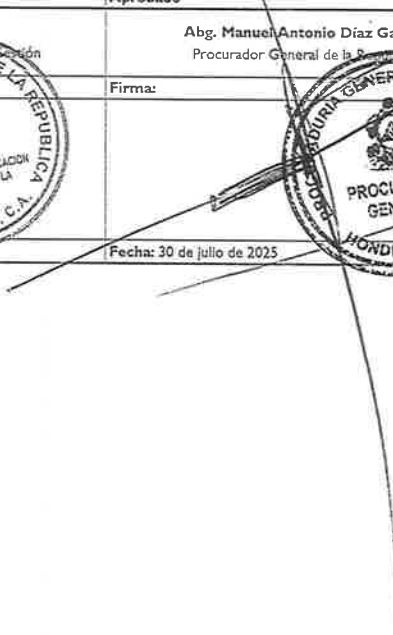
OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección General del Ambiente
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Abogado Abraham Valladares Amador
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los Indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o Incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Garantizar el cumplimiento y aplicación del marco jurídico ambiental por mandato constitucional.		Programado hasta el segundo semestre del 2025	1	Número de jornadas de reforestación realizadas e inspecciones/operativos realizados		Programado hasta el segundo semestre del 2025
2	OB2. Ejercer la representación legal del Estado en materia ambiental por parte de la Dirección General del Ambiente	SI (61%)		2	Número de expedientes promovidos por el Estado	SI (98/160)	
3	OB3. Alcanzar mediante investigaciones la participación en la comisión de un delito ambiental, para evitar la mora judicial.	SI (50%)		3	Número de investigaciones realizadas	SI (10)	

CONCLUSIONES		

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025



		PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA		INFORMES DE CUMPLIMIENTO			
OBJETIVO:		Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional					
NOMBRE PLAN:		Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección Nacional de Derechos Humanos, Litigios y Arbitrajes Internacionales					
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:		Abogado Nelson Gerardo Molina					
PERÍODO DEL INFORME:		De enero a junio 2025					
(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			(2) INDICADORES				
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la meta y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1. Elaborar respuestas fundamentadas con sólidos argumentos legales a las solicitudes de información derivadas de peticiones o demandas presentadas ante instancias internacionales en contra del Estado de Honduras, por supuestas violaciones de derechos humanos, garantizando una defensa técnica adecuada que proteja los intereses del Estado y que esté alineada con los tratados internacionales y la legislación nacional vigente.	SI (84%)		1	Número de argumentos legales elaborados para defensa del Estado	SI (640 / 1245)	
2	OB2. Coordinar y diseñar estrategias integrales para la defensa del Estado de Honduras en procesos arbitrales, tanto a nivel nacional como internacional, así como en procesos judiciales ante jurisdicciones extranjeras. Garantizar una representación sólida, eficiente y alineada con las normas del derecho internacional y los tratados vigentes, protegiendo los intereses soberanos del Estado y asegurando el cumplimiento de sus obligaciones internacionales.	SI (60%)		2	Número de actuaciones en demandas y arbitrajes notificados a la PGR	SI (166 / 277)	
CONCLUSIONES							
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado			
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión		Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión		Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República			
Firma:		Firma:		Firma:			
							
Fecha: 29 de julio de 2025		Fecha: 29 de julio de 2025		Fecha: 30 de julio de 2025			



OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección Nacional de Auditoría y Supervisión Judicial
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Abogada Odessa Figueroa Guillen
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			(2) INDICADORES		
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la meta y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)
1	OB1. Cuantificar las demandas interpuestas contra el Estado de Honduras por personas naturales y jurídicas en los Juzgados de lo Contencioso Administrativo, del Trabajo y Civiles a nivel nacional.	SI (50%)	1	Número de reportes mensuales de demandas presentadas	SI (6 / 12)
2	OB2. Determinar las demandas interpuestas por el Estado de Honduras mediante la revisión del libro de entradas del Juzgado Civil.	NO (32%)	2	Número de demnadas promovidas por el Estado de Honduras	NO (77 / 244)
3	OB3. Supervisar las demandas promovidas por y contra el Estado de Honduras, mediante la actualización diaria e identificar el estado actual del proceso.	SI (65%)	3	Número de demandas supervisados	SI (4,325 / 7,572)
4	OB4. Auditar las audiencias en las demandas promovidas por y contra el Estado de Honduras, para evaluar el desempeño de los procuradores judiciales en los juicios asignados.	SI (65%)	4	Número de demandas auditadas	SI (713 / 899)
5	OB5. Cuantificar y evaluar el número de expedientes administrativos y judiciales con resolución favorable en los diferentes juzgados, estableciendo métricas precisas para medir el porcentaje de éxito, el tiempo promedio de resolución y las variables que influyen en el resultado, con el fin de identificar áreas de mejora en la estrategia jurídica aplicada.	NO (33%)	5	Número de expedientes resueltos a favor del Estado	NO (36 / 109)
6	OB6.A1. Memorándum de remisión de citaciones y emplazamientos	NO (36%)	6	Número de expedientes emplazados	NO (1121 / 3103)

CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025



OBJETIVO:
NOMBRE PLAN:
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:
PERÍODO DEL INFORME:

Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
 Plan Operativo Anual 2025 de la Dirección Nacional de Consultoría
 Abogado Marvin Ramos
 De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (frente a la meta y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OB1 Emitir opiniones, dictámenes y asesorías legales a solicitud de las Secretarías de Estado y demás dependencias del Poder Ejecutivo, en aquellos asuntos donde la ley expresamente nos otorga competencia, así como en los casos en que, sin tener intervención obligatoria, se requiera la opinión de la Procuraduría General de la República.	SI (49%)	
2	OB2. Revisar los proyectos de escritos en respuesta a las demandas interpuestas contra el Estado de Honduras por personas naturales y jurídicas.	SI (50%)	

(2) INDICADORES			
No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de Incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	Número de dictámenes, opiniones y asesorías legales emitidas	SI (177 / 373)	
2	Base de datos de expedientes y contestaciones u otros revisados	SI (2/4)	

CONCLUSIONES

Elaborado por:
 Ing. José Luis Fajardo Reyes
 Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión

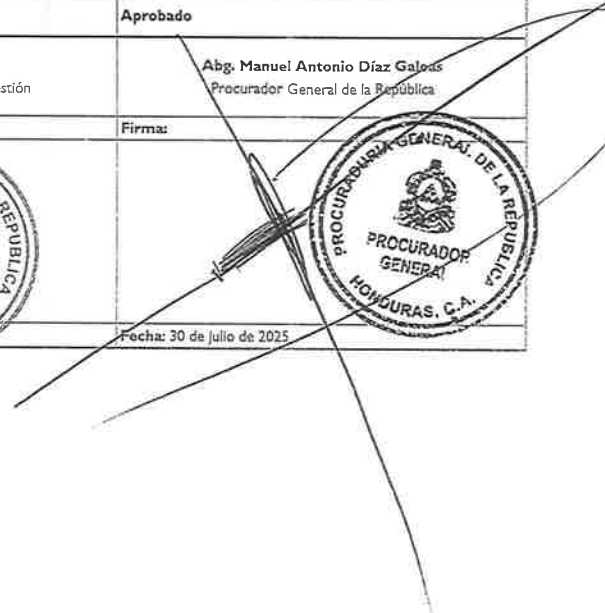
Revisado por:
 Ing. Daniel Esaú Cruz Knight
 Director de Planificación y Evaluación de la Gestión

Aprobado:
 Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas
 Procurador General de la República

Firma:


Firma:



Firma:



Fecha: 29 de julio de 2025

Fecha: 28 de julio de 2025

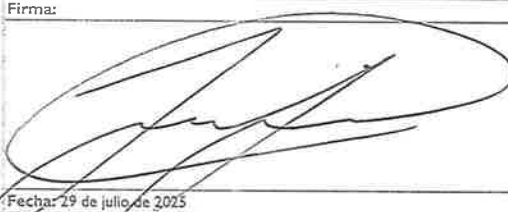
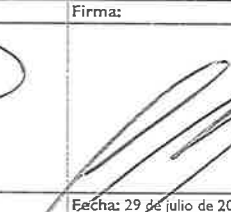
Fecha: 30 de julio de 2025

	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	NEI-PS-002-02
	INFORMES DE CUMPLIMIENTO	Formulario PS-PGR

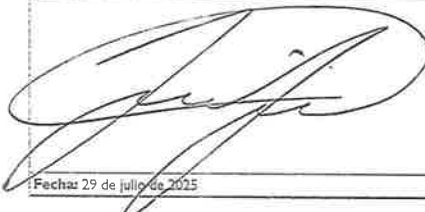
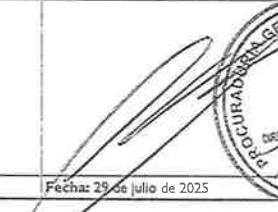
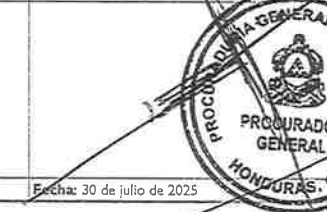
OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Asesoría Legal
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN; DEL PLAN:	Abogada Mirsa Serrano
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
(Escribir las metas que constan en el plan, seguidas de sus principales actividades. En caso de no existir metas, escribir solamente las actividades)							
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Actualizar el índice de escrituras de bienes inmuebles del Estado a través del envío de circulares a las instituciones estatales para el cumplimiento del artículo 19 numeral 5 de la Ley Organica de la Procuraduría General de la República.	SI (52%)		1	Número de escrituras de Bienes Inmuebles del Estado codificadas	SI (55 / 105)	
2	OB2. Atender los requerimientos del usuario interno y externo, proporcionando respuestas por escrito o de forma verbal a las consultas presentadas, y participar activamente en reuniones de trabajo.	SI (54%)		2	Número de personas atendidas (usuarios)	SI (160 / 299)	

CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galéas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025



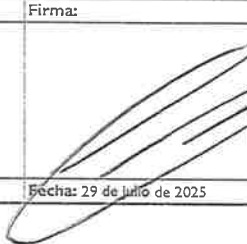
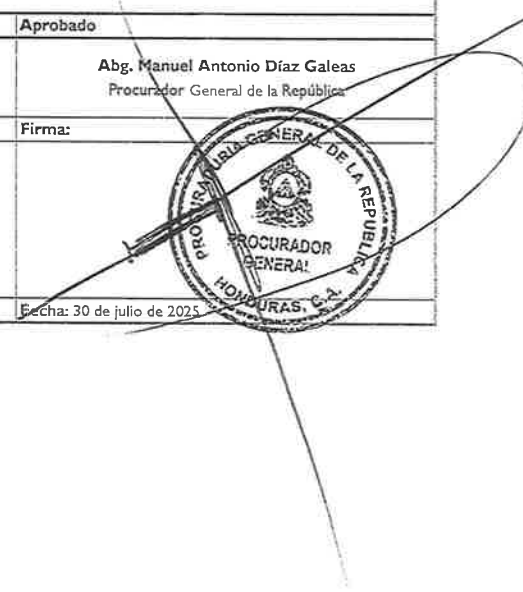
 PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA		INFORMES DE CUMPLIMIENTO		AGOSTO 2025			
OBJETIVO:		Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional					
NOMBRE PLAN:		Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Registro y Control Documental					
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN: DEL PLAN:		Licenciado Alejandro García					
PERÍODO DEL INFORME:		De enero a junio 2025					
(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS			(2) INDICADORES				
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la meta y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
1	OBI. Registrar de manera continua los documentos y expedientes que ingresen a la Procuraduría General de la República, utilizando los libros y sistemas vigentes que aseguren el cumplimiento de las necesidades tanto del usuario interno como externo.	SI (68%)		1	Número de nuevos expedientes aperturados	SI (577 / 825)	
				2	Número de solicitudes de constancia de solvencias ingresadas	SI (17,396 / 26,500)	
CONCLUSIONES							
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado			
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión		Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión		Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República			
Firma:		Firma:		Firma:			
							
							
Fecha: 29 de julio de 2025		Fecha: 29 de julio de 2025		Fecha: 30 de julio de 2025			

	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	REG-50752-12
	INFORMES DE CUMPLIMIENTO	Formulario 16-38 PGR

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Secretaría General
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Abogada Karen Rosibel Fúnez Flores
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los Indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Redactar de manera continua diversos autos, tanto de entrada como de salida, y remitirlos oportunamente a los órganos competentes.	SI (67%)		1	Número de certificaciones y autos elaborados	SI (1,194 / 1,840)	
2	OB2. Emitir de manera continua Constancias de Solvencia, en respuesta a las solicitudes presentadas ante esta representación del Estado. (SIAFI).	SI (61%)		2	Número de solvencias de personas naturales y jurídicas emitidas	SI (16,306 / 25,800)	

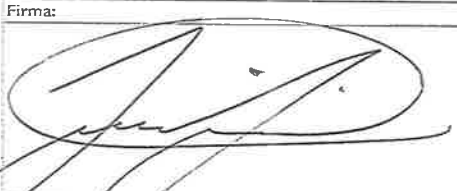
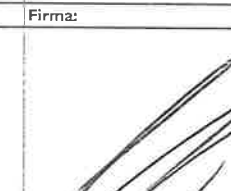
CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
	 	 
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025

	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	NC-15C317-02
	INFORMES DE CUMPLIMIENTO	Formato 33-193

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025 de la Subprocuraduría General de la República
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Abogado Tomas Emilio Andrade Rodas, Subprocurador General de la República
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimiento de metas y actividades)
1	OB1. Colaborar de manera eficiente con el Procurador General de la República en el cumplimiento de sus funciones, asegurando un seguimiento diligente de los casos asignados al Subprocurador.	SI (50%)		1	Número de representaciones realizadas según solicitudes de la MAE	SI (19)	
2	OB2. Coordinar y asegurar el correcto funcionamiento del Grupo de Trabajo Interinstitucional en Materia de Derechos Humanos (GTIDH), garantizando el seguimiento adecuado de los casos tramitados ante el Sistema Interamericano de Derechos Humanos, por delegación de la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Procuraduría General de la República (MAE-PGR).	SI (50%)		2	Número de reuniones GTIDH desarrolladas	SI (8)	
3	OB3. Velar por la efectiva defensa de los intereses del Estado, a través del seguimiento continuo y la toma de decisiones oportunas en materia de Derechos Humanos, conforme a la delegación de la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Procuraduría General de la República (MAE-PGR).	NO	No se han realizado informes trimestrales de seguimiento en materia de DDHH	3	Número de informes trimestrales de seguimiento realizados en materia de DDHH	NO	No se han realizado informes trimestrales de seguimiento en materia de DDHH

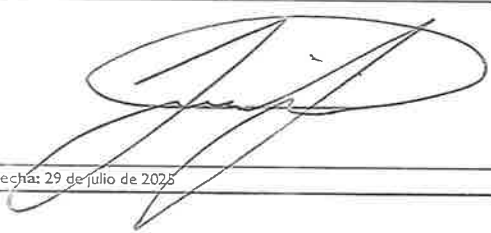
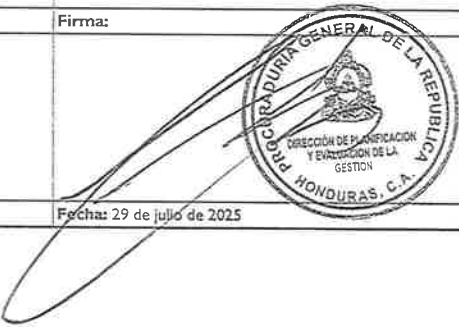
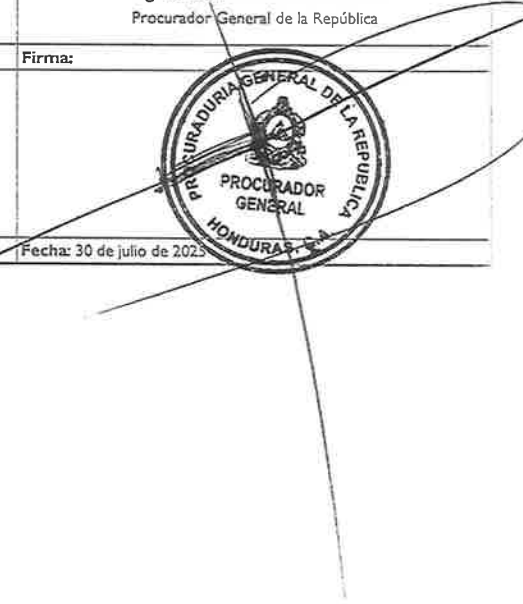
CONCLUSIONES		
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025

	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	INFORMES DE CUMPLIMIENTO

OBJETIVO:	Verificar objetivamente el grado de cumplimiento de la planificación institucional
NOMBRE PLAN:	Plan Operativo Anual 2025
RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN:	Abogado Erick José González
PERÍODO DEL INFORME:	De enero a junio 2025

(1) METAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS				(2) INDICADORES			
No.	Detallar las actividades planificadas	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a la metas y actividades, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)	No.	Detallar los indicadores según el plan	Escriba SI / NO de acuerdo al cumplimiento (Frente a los indicadores, escribir el grado de cumplimiento o incumplimiento)	Explicación de incumplimiento (Explicar las causas de los incumplimientos de metas y actividades)
	OBI. Gestionar programas de formación continua y especializada con el propósito de fortalecer los conocimientos y habilidades del personal legal y administrativo de la Procuraduría General de la República (PGR), así como de personal de las distintas instituciones del Estado vinculadas a la misión institucional de representar y defender los intereses de la nación.	NO (13%)	Se considera una baja ejecución en función de los temas planificados para el año		Número de temas de capacitaciones impartidas	NO (11 / 87)	Se considera una baja ejecución en función de los temas planificados para el año

CONCLUSIONES

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado
Ing. José Luis Fajardo Reyes Auxiliar Administrativo de la Dirección de Planificación y Evaluación de la Gestión	Ing. Daniel Esaú Cruz Knight Director de Planificación y Evaluación de la Gestión	Abg. Manuel Antonio Díaz Galeas Procurador General de la República
Firma:	Firma:	Firma:
		
Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 29 de julio de 2025	Fecha: 30 de julio de 2025