



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

**PLAN ANUAL DE VACACIONES**

NCI-TSC/111-04

Formulario 36 PGR-GP

**OBJETIVO:** Lograr que todos los empleados hagan uso de sus vacaciones manteniendo la calidad y oportunidad de los servicios.

**AÑO:** 2025

No.	(1) NOMBRES Y APELLIDOS	(2) CARGO	(3) UNIDAD ADMINISTRATIVA	(4) FECHA DE INGRESO	(5) NÚMERO DE DÍAS DE VACACIONES	(6) FECHA DE INICIO DE VACACIONES	(7) FECHA DE FIN DE VACACIONES	(8) NOMBRE DE LA PERSONA DE REEMPLAZO	(9) CARGO DE LA PERSONA DE REEMPLAZO
-----	-------------------------	-----------	---------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

La Procuraduría General de la República (PGR), cuenta con dos periodos de vacaciones, enmarcadas en el Reglamento Interno de Trabajo (RIT) **ARTICULO 17** que describe lo siguiente: se adoptara la modalidad de receso del Poder Judicial, por lo que sus empleados gozaran sus vacaciones con la duración y tiempo que determine ese Poder del Estado.

Periodos que se dividen de la siguiente manera:

Semana Santa - comenzando el 15 de abril al 18 de abril

Primer Periodo de vacaciones 13 dias, mes de julio. - comenzando el 01 de julio al 18 de julio.

Semana Morazanica - comenzando el 29 de septiembre al 03 de octubre.

Segundo Periodo de vacaciones 13 dias, mes de diciembre. - comenzando el 15 de diciembre finalizando el 05 de enero del 2026

<b>Elaborado por:</b> <b>Wilson Fonseca Barahona</b> <b>Auxiliar Administrativo</b>	<b>Revisado por:</b> <b>Abg. Wilfredo Alejandro Cordova</b> <b>Gerente de Personal</b>	<b>Aprobado por:</b> <b>Abg. Manuel Antonio Diaz Galeas</b> <b>Procurador General de la Republica</b>
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 
<b>Fecha:</b> 28 de enero.	<b>Fecha:</b> 28 de enero.	<b>Fecha:</b> 28 de enero.

